

OFFRE DE POSTE - CDI

RESPONSABLE DES OPÉRATIONS ET DES PARTENARIATS



Qui sommes-nous ?

« Libérez le potentiel de l'enfant, et vous transformerez le monde avec lui », écrit Maria Montessori : c'est dans cet état esprit que nous menons le projet ScholaVie.

Notre ambition est de transformer l'école, pour que chaque enfant puisse acquérir à l'école les compétences du bien-être et de la résilience, autant que les compétences académiques. **Si cette idée vous séduit, si vous voulez rejoindre une start-up associative dans l'éducation dont les deux piliers sont la recherche et l'innovation, alors continuez à lire, notre aventure sera peut-être la vôtre !**

ScholaVie est une association créée en 2019, qui lutte contre l'échec scolaire et œuvre pour le bien-être de la communauté éducative, par le biais du développement des compétences sociales et émotionnelles à l'école.

Nous proposons aux professionnels de l'éducation et de la santé des accompagnements, ressources et outils basés sur les apports de la recherche pour les aider à développer leurs compétences socio-émotionnelles et celles des jeunes qu'ils accompagnent.

Nous avons 3 leviers d'action : accompagner, sensibiliser et évaluer.



Description du poste

Nous cherchons actuellement une personne **passionnée par l'entrepreneuriat et l'éducation, pour diriger les opérations et partenariats de ScholaVie, et appuyer la recherche de mécénat.** Vous travaillerez en collaboration directe avec les 2 cofondatrices.

Vous participerez au développement de ScholaVie dans tous ses aspects, et notamment sur les missions suivantes :

1. Gestion des opérations de l'Association :

- **Gestion de nos opérations** (formations, actions de sensibilisation, suivi d'impact) : organisation des interventions, gestion de la relation avec nos clients et partenaires, gestion des données de suivi, aide à l'amélioration des process
- Participation à la **gestion de la plateforme de formation en ligne** de l'Association
- **Gestion des process de vie de l'équipe**

2. Développement de l'Association :

- **Veille, cartographie et développement des partenariats opérationnels pour ScholaVie** : Académies, associations, collectivités, fondations, Universités et laboratoires de recherche.
- **Réponse aux appels à projets** : veille, structuration de l'argumentaire, constitution des dossiers
- **Veille économique et stratégique** sur l'évolution des pratiques du milieu éducatif et du milieu philanthropique (associations et fondations)

3. Stratégie et mécénat :

- **Appui à la stratégie de recherche de mécénat** de ScholaVie
- **Aide à la cartographie et au développement du réseau des mécènes** : donateurs individuels, fondations familiales, fondations d'entreprise, etc.
- **Animation et fidélisation des partenaires philanthropiques** : newsletter, préparation des bilans, organisation d'événements, etc.

Selon votre profil, vous pourrez également être amené(e) à travailler sur la mission suivante, en collaboration avec d'autres membres de l'équipe :

4. Communication :

- **Community management**, développement de la notoriété de ScholaVie sur les réseaux sociaux et auprès de la communauté éducative, gestion d'une newsletter
- **Développement des actions de communication pour ScholaVie** : événements, presse, etc.



Le profil recherché

- **Vous êtes un.e jeune diplômé(e)** d'un Master d'école de commerce, d'IEP ou d'Université.
- Vous avez un **fort attrait pour l'entrepreneuriat et l'innovation**.
- Vous êtes intéressé(e) par **les milieux éducatif et associatif**. Une première expérience professionnelle dans l'un de ces secteurs est un plus.
- Vous souhaitez participer à un **projet innovant** qui veut construire l'école de demain !
- Vous êtes **rigoureux, dynamique, créatif**.
- Vous avez le **sens de l'initiative** et vous savez vous adapter à un univers professionnel changeant.
- Vous aimez **travailler en équipe**, coopérer avec de multiples interlocuteurs.
- Vous êtes familier des **outils de travail collaboratif**.
- Vous avez envie de travailler dans **un environnement très dynamique**, sur un projet innovant, avec une équipe soudée et pleine d'énergie !



Les modalités pratiques

Date de début : Avril 2022 (date de début flexible)

Type de contrat : CDI

Localisation : Paris 5ème, au [PhilanthroLab](#)

Télétravail occasionnel possible



Vous vous retrouvez dans ce profil ?

Envoyez un mail avec votre CV et votre lettre de motivation à vanessa@scholavie.fr

À bientôt !

SCHOLAVIE

Les compétences socio-émotionnelles
au cœur de l'éducation

